



ATTENTION :  
TOUTE DEMANDE (Y COMPRIS LA PROLONGATION D'UN ARRÊTÉ  
EXISTANT) DOIT NOUS PARVENIR **15 JOURS** AVANT LA DATE DE DÉBUT  
DES TRAVAUX POUR ÊTRE PRISE EN COMPTE.

## DEMANDE D'OCCUPATION DU DOMAINE PUBLIC POUR TRAVAUX ET CHANTIERS

DEMANDEUR (payeur)	ENTREPRISE CHARGÉE DES TRAVAUX
Nom	Nom de l'entreprise
Prénom	Adresse
Téléphone	Nom
Portable	Prénom
Mail @	Téléphone
Adresse postale	Portable
Nom de l'entreprise (si nécessaire)	Mail @
Adresse postale (si différente)	Adresse postale
CP      VILLE	CP      VILLE
N° SIRET (si entreprise)	N ° SIRET

## DATE ET DESCRIPTION DES TRAVAUX/ CHANTIERS

Date de début :

Date de fin :

Localisation exacte :

Précisions utiles :

sur place de stationnement

sur trottoir

sur chaussée

autre (merci de préciser)

Pièces à fournir en sus :

- **Plan côté (indispensable à la bonne compréhension de votre demande)**
- Formulaire de permis de construire ou autorisation de travaux
- Tout document que vous jugerez nécessaire...
- 

Pour toute information complémentaire, merci de contacter le 01.39.24.14.50  
Document à retourner par mail à [riverain@ville-viroflay.fr](mailto:riverain@ville-viroflay.fr) ou courrier postal à :

Hôtel de Ville de Viroflay  
Direction des services techniques  
2 place du général De Gaulle  
78220 Viroflay



**ATTENTION :**  
TOUTE DEMANDE (Y COMPRIS LA PROLONGATION D'UN ARRÊTÉ EXISTANT) DOIT NOUS PARVENIR **15 JOURS** AVANT LA DATE DE DÉBUT DES TRAVAUX POUR ÊTRE PRISE EN COMPTE.

**MERCI DE FAIRE UNE DEMANDE POUR CHAQUE OCCUPATION ET/OU PAR MODIFICATION D'EMPRISE**

NATURE DE L'OCCUPATION		DESCRIPTION
<input type="checkbox"/> - 1 Emprise non close de chantier (benne, cabane de chantier...) :	préciser le nombre de m <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> sur trottoir → M <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> sur chaussée → M <sup>2</sup>	Type de travaux
<input type="checkbox"/> - 2 Emprise close de chantier (palissade, aire de livraison...) :	préciser le nombre de m <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> sur trottoir → M <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> sur chaussée → M <sup>2</sup>	Type de travaux
<input type="checkbox"/> - 3 Echafaudage <input type="checkbox"/> < 3m <input type="checkbox"/> ≥ 3m	(préciser le nombre de m <sup>2</sup> au sol) <input type="checkbox"/> sur trottoir → M <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> sur chaussée → M <sup>2</sup>	Type d'échafaudage
<input type="checkbox"/> - 4 Alimentation électrique	préciser le nombre de point d'accroche de chaque type	<input type="checkbox"/> sur candélabre <input type="checkbox"/> sur plots
<input type="checkbox"/> - 5 Bulle de vente	Préciser le nombre de m <sup>2</sup> rampe incluse	
<input type="checkbox"/> - 6 Bateau d'accès		

**Complément d'informations/descriptif :**

**Je, soussigné(e),**

**En tant que demandeur, m'engage à régler la totalité des droits de voirie relatifs à la présente demande.**

A . .....Le .. .....

Signature :

Cachet de l'entreprise :

Pour toute information complémentaire, merci de contacter le 01.39.24.14.50  
Document à retourner par mail à [riverain@ville-viroflay.fr](mailto:riverain@ville-viroflay.fr) ou courrier postal à :

Hôtel de Ville de Viroflay  
Direction des services techniques  
2 place du général De Gaulle  
78220 Viroflay